



Die Forstliche Versuchs- und Forschungsanstalt (FVA) ist die Ressortforschungseinrichtung des Landes für den Wald. Sie ist dem Ministerium für Ernährung, Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden- Württemberg (MLR) zugeordnet.

Gesetzlicher Auftrag der FVA ist es, durch anwendungsorientierte Forschung in allen waldbezogenen Belangen zur Sicherung einer nachhaltigen Waldwirtschaft auf wissenschaftlicher Basis beizutragen.

Mit einem engagierten Team aus über dreihundert Beschäftigten greift die FVA praktische Fragen von Forstbetrieben ebenso auf wie Themen des Artenschutzes, der Walderhaltung oder des Konfliktmanagements in Erholungswäldern.

Bei der Abteilung FVA-Wildtierinstitut ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Freiburg die Stelle als

## Sachbearbeiter/in (w/m/d)

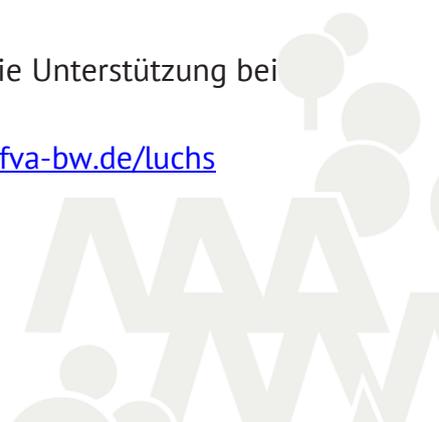
zur Unterstützung der Arbeitsbereichsleitung sowie der Projektleitung im Projekt „Luchs Baden-Württemberg“ befristet bis zum 31.10.2027 in Vollzeit zu besetzen.

Im Arbeitsbereich Luchs und Wolf in der Abteilung FVA-Wildtierinstitut sind rund 20 Personen beschäftigt. Durch den Arbeitsbereich Luchs und Wolf am FVA-Wildtierinstitut werden u.a. das landesweite Monitoring von Luchs und Wolf, das vierjährige Projekt „Luchs Baden-Württemberg“, die Koordination von Herdenschutzberatungen und der Wissenstransfer zum Thema Wolf umgesetzt.

### Aufgaben

- Teamassistenz der Leitung Projekt „Luchs Baden-Württemberg“ (Umfang 40%) und Teamassistenz der Arbeitsbereichsleitung (Umfang 15%):
  - Verwaltung, wie z.B. Ablage, Beschaffung, Vergabe
  - Veranstaltungs- und Terminorganisation
  - Vorbereitung, Teilnahme und Nachbereitung von Meetings
  - Zuarbeit im Finanzmanagement
  - Allgemeine Unterstützung des Projektmanagements sowie Unterstützung bei Projektberichtserstattungen

Information zum Arbeitsbereich Luchs und Wolf unter: <https://www.fva-bw.de/luchs>



- Darüber hinaus im Projekt Luchs Baden-Württemberg (Umfang 45%):
  - Koordination der umfangreichen Bildungsarbeit im Projekt
  - Erstellung und Pflege von Infomaterial, Pressekits und FAQs zum Projekt
  - Betreuung der Projekthomepage
  - Unterstützung bei der Organisation filmischer und fotografischer Begleitung
  - Vorbereitung und ggfs. Durchführung von Vorträgen
  - Ggfs. Zuarbeit beim Luchsmonitoring (z.B. Fotofallenmanagement, Übernahme von Bereitschaftsdiensten an einzelnen Wochenenden und Feiertagen)

Information zum Projekt „Luchs Baden-Württemberg“ unter: [www.wildtierportal-bw.de](http://www.wildtierportal-bw.de).

## Anforderungen

- Ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium aus dem Bereich der Forstwirtschaft, Forst-, Umwelt- oder Biowissenschaften, des Bildungsbereichs, eines vergleichbaren Studiengangs mit fachlichem Bezug zur Ausschreibung (mind. B.Sc.)
- Erfahrung in Projektassistenz (z.B. Finanzmanagement, Vergabeprozesse, Beschaffungen), idealerweise im naturwissenschaftlichen Bereich
- Erfahrungen in der Bildungsarbeit
- hervorragende organisatorische Fähigkeiten
- hervorragende kommunikative Fähigkeiten sowie selbstsicheres Auftreten in der Außenkommunikation
- Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement
- Proaktive, sorgfältige und selbständige Arbeitsweise
- Teamgeist, Motivation und Engagement
- Bereitschaft und Flexibilität zur Teilnahme an Veranstaltungen auch außerhalb der normalen Arbeitszeiten abends und am Wochenende
- Interesse an offenem Diskurs über große Beutegreifer und die damit verbundenen Herausforderungen
- Gültiger Führerschein für die Fahrzeugklasse B



## Von Vorteil sind

- eine hohe Motivation das Thema Luchs in Baden-Württemberg konstruktiv zu begleiten
- Erfahrungen in der zielgruppengerechten Kommunikation, beispielsweise mit Akteuren aus Jagd, Landwirtschaft oder Naturschutz
- Wissen und Erfahrung im Themenbereich Wildbiologie, Artenschutz oder Naturschutz
- Offenheit, auch am Wochenende und an Feiertagen das landesweite Monitoring großer Beutegreifer in BW zu unterstützen
- Eine gute Kenntnis des Schwarzwaldes

## Unser Angebot

- Bezahlung bis zu Entgeltgruppe 10 TV-L (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder) entsprechend der beruflichen Qualifikation
- Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist der FVA ein besonderes Anliegen. Neben flexiblen Arbeitszeiten und Homeoffice verfügt die FVA über eine waldpädagogisch ausgerichtete Kindertagesstätte.
- Ihre Mobilität unterstützen wir mit dem JobTicket BW und JobBike BW.
- Die FVA strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.
- Die zu besetzende Stelle ist grundsätzlich teilbar.
- Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

## Bewerbung

Bitte bewerben Sie sich bis **02.02.2025** online über unser [Bewerbungsportal](#).

Ihre Unterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht.

## Ansprechpersonen

**Micha Herdtfelder (Arbeitsbereichsleitung Luchs und Wolf)**

Tel.: 0152-578 21 593

[Micha.Herdtfelder@forst.bwl.de](mailto:Micha.Herdtfelder@forst.bwl.de)

**Eva Klebelsberg (Leitung Projekt „Luchs Baden-Württemberg“)**

Tel. 0152-057 48 613

[Eva.Klebelsberg@forst.bwl.de](mailto:Eva.Klebelsberg@forst.bwl.de)

